

Analyser et séquencer un reportage radio

Objectifs : découvrir l'écriture radio. Prendre connaissance de la structure d'un reportage radio, du rôle du montage et de l'habillage sonore.

L'idée est de montrer que l'écriture radio est une écriture à part entière qui utilise des éléments sonores et structurants pour capter l'auditeur, l'informer, lui donner des repères. Et d'aider les élèves à connaître et identifier ces éléments.

On montrera ainsi que les sons forment un langage et qu'ils aident à fabriquer les images que la radio ne montre pas.

Production finale : une frise à remplir avec le déroulé du reportage et les différents éléments repérés
Peut déboucher ensuite sur la production d'enregistrements radio.

Niveau : collège et lycée

Durée : 1 heure

Les incontournables :

Fiche 1: quelques types de reportages radio

Fiche 2: lexique des sons et de l'organisation d'un reportage

Le site : [24h dans une rédaction, rubrique radio](#)

Activité menée	Durée	Matériel et organisation	Documents ressources et outils
1/ Présentation d'éléments sur l'écriture radiophonique : - les types de reportages radio - les sons de la radio On peut passer les démarrages d'émissions de 2 ou 3 radios différentes pour repérer notamment les jingles, les génériques, les virgules et les tapis sonores. Par exemple le 5-7 de France inter ou la matinale d'Europe 1	20 min	1 ordinateur connecté à Internet avec enceintes	Fiche 1 (voir ci-dessous) Fiche 2 (voir ci-dessous)

<p>bien identifiables. En les comparant avec des radio de nature différentes (NRJ, skyrock) écoutées par les jeunes et dont les sons sont de nature différente.</p>			Fiche 3 : frise à remplir
<p>2/ Explication sur la façon de remplir la frise</p>	5 min		
<p>3/ 1ère écoute du reportage en remplissant le dessus de la frise : les différents moments et les différents intervenants dans le reportage 2 écoutes</p>	8 min		Fiche 4 : fiche 3 remplie à partir d'un reportage de France Inter
<p>4/ 2ème écoute du reportage en remplissant le dessus de la frise : les différents sons entendus dans le reportage. 2 écoutes</p>	8 min		
<p>5/ Correction et réflexion commune</p>	10 min		

Fiche 1

Quelques types de reportages radio

Papier : texte écrit et lu par un journaliste qui ne contient ni sons ni extrait d'interview. C'est un article court – 25 lignes maximum. Sa durée : moins de 1 minute.

L'enrobé : reportage qui mêle le papier et le son. Il y a plusieurs formes d'enrobés : du simple avec un son, aux plus complexes avec plusieurs sons, des ambiances. C'est le reportage vivant.

[L'enrobé : structure et organisation](#) sur le site de 24 heures dans une rédaction

Interview : on donne la parole à une ou plusieurs personnes. L'interview peut constituer à elle seule la production radio. Ou être intégré dans un enrobé par exemple.

Micro-trottoir ou Vox Pop : document sonore qui regroupe, grâce à un montage, les réponses d'une série de personnes à une même question. Le reporter va les chercher dans la rue, là où ils sont. C'est ce qu'on appelle un micro-trottoir

Flash: Le flash est un court rendez-vous d'actualité. Sa fonction est de donner les nouvelles aux auditeurs. Il indique, il annonce, il ne développe pas. C'est un mini-journal de brèves sans titres

Brève : C'est une information courte qui, dans un journal, donne du rythme entre les sujets développés. Elle n'est pas développée sous la forme d'un sujet, comme un papier ou un son.

Son: le son est un extrait d'interview qui correspond à un angle

Billet: Un enregistrement d'un journaliste ou une personnalité donnant son opinion.

Paysage ou « carte postale sonore » : un mélange de sons, d'interviews et de quelques commentaires qui décrivent un lieu. Les sons y ont une place prépondérante, ils illustrent et rendent compte du lieu et de son ambiance.

Fiche 2

Sons et éléments d'écriture radio

SONS

L'habillage : il participe à l'identité de l'émission, à sa « couleur » : c'est l'ensemble des sons (générique, jingles, virgules, tapis) qui sont diffusés entre les interventions des journalistes et qui sont autant de ponctuations sonores de la parole. Cet habillage a deux fonctions :

- Attirer et retenir l'attention des auditeurs.
- Faciliter la compréhension des informations.

Générique (de début ou de fin) : extraits de musique diffusés au début et à la fin de l'émission. Le générique doit être assez court (30"/40"). Souvent on baisse peu à peu le générique de début et on crée un fondu enchaîné avec la voix du présentateur qui va alors « parler sur tapis ».

De la même manière à la fin de l'émission, on peut lancer le générique à un volume faible, pendant que l'animateur parle encore (annonçant la prochaine émission, remerciant ses invités...etc) puis augmenter le volume peu à peu.

Lorsque le générique est très court, on l'appelle aussi parfois « jingle ».

Jingles : sons qui identifient une émission. courte séquence sonore (10", 20"...) - mêlant voix, musique, bruitages qui permet l'identification d'une émission régulière ou d'une antenne radio. Le jingle est une ponctuation assez forte.

Virgules (ponctuations sonores très brèves). Virgule : élément simple, très bref (environ 5") qui articule deux moments radiophoniques : au milieu d'une chronique, entre deux publicités... Elle est une sorte de ponctuation brève, souvent sous forme d'une phrase musicale ou d'un bruitage.

Elle peut aussi permettre des changements d'intervenants dans le studio

Tapis : Musique qui passe en bruit de fond (à l'arrière plan) durant une prise de parole (Souvent en début et en fin d'émission)

Ambiance : ensemble des bruitages propres à un environnement.

Bruits : sons destinés à simuler toute matière ou éléments de la réalité.

ORGANISATION du reportage

Lancement : c'est une phrase qui permet à l'animateur d'introduire ce qui va suivre (interview, chronique,...). Le lancement est un texte rédigé par le présentateur qui permet de « lancer », c'est-à-dire d'introduire un sujet.

(C'est également un geste de la main, soit dirigé envers le technicien pour lui faire signe de diffuser un PAD, soit dirigé en direction de l'animateur pour lui faire signe de commencer)

Un lancement est structuré en trois parties. Voir le site « 24h dans une rédaction » qui est très complet. [La page sur le lancement](#)

Angle : point de vue choisi pour aborder un sujet. Aspect du sujet que l'on choisit de mettre en valeur.

Accroche : présentation brève et précise d'un sujet par un journaliste, qui donne des indications sur l'angle du papier. Elle doit retenir l'attention de l'auditeur (ou du téléspectateur) et lui donner envie d'écouter ou de voir la suite. L'accroche est également appelée attaque.

Sommaire : au début de l'émission et au cours de celle-ci, le présentateur annonce ou rappelle les étapes de l'émission. Souvent, l'annonce du sommaire se fait dans un ordre inverse de la chronologie, pour commencer par ce qui sera le plus éloigné et finir par ce qui va suivre immédiatement.

Exemple :

«Au programme, une interview de Didier, cuisinier dans un restaurant deux étoiles ; un micro-trottoir pour lequel nous avons interrogé les élèves de l'école ; et puis des chroniques sur Noël et sur les fêtes de fin d'année. Mais on commence tout de suite avec Sélène qui va nous parler de Noël dans le monde.».

Annonce (amorce, préambule) / désannonce : on utilise ces termes en ce qui concerne particulièrement les pauses musicales. On annonce et on désannonce chaque morceau.

Exemple :

«Restez avec nous sur Radio Campus Rennes ; dans la seconde partie de l'émission nos invités aborderont le thème de la fonte des glaces mais avant cela, on retrouve Georges Brassens : "L'Auvergnat" ».

Puis, après la musique (désannonce) :

« A l'instant, c'était Georges Brassens, "L'Auvergnat", un titre enregistré en 1965 ».

On annonce ou désannonce aussi une rubrique, un invité, etc.

Relance : l'animateur reprend la parole pour un petit moment

Conducteur : document qui décrit minutieusement le déroulement d'une émission. Il impose, seconde par seconde, la conduite de chacun : le présentateur, les invités, les techniciens.

Pied : information complémentaire donnée par le présentateur à la fin d'une chronique ou d'une interview pour la conclure et faire la transition.

Sources :

[lexique de Radio Campus Rennes](#)

[lexique de RFI](#)

le site [24h dans une rédaction](#)

Laurence Janin - Professeur documentaliste - novembre 2014